

求人票（フルタイム）

1 求人事業所

事業所名	コウエキシヤダンホウジン オオサカシニルバーンジンザイセンター 公益社団法人 大阪市シルバー人材センター
所在地	〒 536-0008 大阪府大阪市城東区関目 3 丁目 1 - 1 4 ホームページ http://www.osakasc.or.jp

2 仕事内容

職種	営業及び事務職員	
仕事内容	会員（求職者）への就業提供事務 就業提供先（求人先）との折衝事務 就業提供先に対する契約金の請求事務 就業提供先に対する契約金の回収事務 クレームに対する対応 その他事業に対する経理事務・統計・庶務事務・契約書作成事務等 変更範囲：変更なし	
雇用形態	正社員 正社員以外の名称 正社員登用 正社員登用の実績（過去 3 年間）	
派遣・請負・等	就業形態	派遣・請負ではない
雇用期間	労働者派遣事業の許可番号 雇用期間の定めなし 契約更新の条件	

就業場所	〒 536-0008 大阪府大阪市城東区関目 3 丁目 1 - 1 4 大阪メトロ今里筋線 関目成育駅 から 徒歩5分 上記及び「求人に関する特記事項」に記載の 3 事務所（市内 4 事務所）のうちいずれか 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）		
マイ通勤	不可	転可勤能の性	あり 転勤範囲 大阪市内 4 事務所のうちいずれか
年齢	年齢制限 あり（35歳以下） 年齢制限該当事由 キャリア形成 長期勤務によるキャリア形成を図る観点から 3 5 歳以下の方を募集		
学歴	必須 高校以上 新卒者歓迎		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問		
必要スキル	ウィンドウズパソコン（Win 11）、ワード、エクセル		
必要な免許・資格	自転車に乗れること 普通自動車運転免許 必須		
試用期間	試用期間あり 期間 3 か月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当

（1 / 2）

賃金	月額（a + b） 206,944 円 ～ 228,288 円 ※（固定残業代がある場合は a + b + c）	
基本給（a）	基本給（月額平均）又は時間額 月平均労働日数（20.0 日） 178,400 円 ～ 196,800 円	
給付額（b）	地域 手当 28,544 円 ～ 31,488 円 手当 円 ～ 円 手当 円 ～ 円 手当 円 ～ 円	
固定残業代（c）	なし（ 円 ～ 円） 固定残業代に関する特記事項	
その他手当（d）	基本給は前歴加算あり 扶養手当、住居手当、超過勤務手当の支給あり	
賃形態金等	月給 円 ～ 円 その他内容	
通手勤当	実費支給（上限あり） 月額 55,000 円	
賃締切金日	固定（月末）	
賃支払金日	固定（月末以外） 翌月 25 日	
昇給	あり（前年度実績 なし）	
賞与	あり（前年度実績 あり） 年 2 回（前年度実績） 賞与月数 計 4.63ヶ月分（前年度実績）	

求人票（フルタイム）

4 労働時間

就業時間	(1) 09時 00分 ～ 17時 30分		
	(2) ～		
	(3) ～		
	又は ～ の間の 時間		
	就業時間に関する特記事項		
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 15時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等		
休憩時間	60分	年間休日数	124日
休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 年末年始（12月29日～1月3日） 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 20 日		

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	加入	あり (勤続 1年以上)
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 あり (一律 65歳)	再雇用制度 あり (上限 70歳まで)	勤務延長 なし
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
	利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 74人	設立年 昭和59年
	就業場所 24人 (うち女性 13人) (うちパート 8人)	資本金 労働組合 なし
事業内容	定年退職後などに臨時的・短期的な仕事をしたいという方に、希望に応じて仕事を紹介します。 対象者：60歳以上の方	
会社の特長	高齢者への就業提供を通じて生きがいの充実や社会貢献を目的とする公益法人です。	
役職／代表者名	理事長 諫山 保次郎	法人番号 6120005015174
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

【雇用期間】
令和8年4月1日～

【就業場所】
本 部 大阪市城東区関目3-1-14
南部支部 大阪市天王寺区東高津町12-10
西部支部 大阪市西区立売堀4-10-18
北部支部 大阪市北区池田町1-50 のうちいずれか

【賞与月数】
初年度は約2ヶ月分

【退職金共済】
65歳未満に適用

【応募にあたっての注意事項】
ハローワークの紹介状が必要

【応募期間】
令和7年12月1日～26日（必着）

【書類選考結果の通知】
令和8年1月9日頃発送予定

7 選考等

採用人数	1人 募集増員理由 []		
選考方法	書類選考	面接（予定 1回）	筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 書類到着後 40日以内	面接選考結果通知 面接後 14日以内 その他
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他		
日時	その他 [筆記試験 令和8年1月下旬 面接試験 令和8年2月上旬]		
選考場所	〒543-0021 大阪府大阪市天王寺区東高津町12-10 大阪市立社会福祉センター3階 第1会議室 【筆記試験場所】 大阪メトロ谷町線・千日前線「谷町九丁目」駅 から 徒歩9分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 資格カード その他		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒536-0008 大阪府大阪市城東区関目3丁目1-14 公益社団法人大阪市シルバー人材センター 一般職員採用担当		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
選考に関する特記事項 面接選考場所 大阪府大阪市城東区関目3-1-14 大阪市シルバー人材センター 本部			
担当者	総務部総務課長 フナハシ 舟橋 電話番号 06-6931-0221 内線 () FAX 06-6934-7345 Eメール		